



IRFA Bourgogne



# ACQ Conseiller Funéraire

Diplôme de conseiller funéraire

## PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le conseiller funéraire est l'interlocuteur privilégié des proches du défunt. Son rôle est d'accompagner et conseiller dans l'organisation des obsèques et dans les démarches administratives et pratiques. Il exerce au sein d'entreprises de services funéraires, de complexes funéraires ou de collectivités territoriales. L'organisation de son travail est variable selon le type de structure. Des compétences commerciales et administratives sont nécessaires à l'exercice du métier.

## QUALITES PERSONNELLES REQUISES

Aptitudes relationnelles, rigueur, disponibilité, bon équilibre psychologique, capacité d'adaptation, d'organisation, sens de la communication.

## CONDITIONS D'ACCES A LA FORMATION

Demandeurs d'Emploi / salariés / reconversion professionnelle / particuliers

Formation de niveau V ouverte aux personnes d'un niveau 3<sup>ème</sup> générale

Etre motivé par le secteur : accepter la diversité des tâches du poste, accepter de travailler en autonomie tout en ayant un relationnel fort.

Un entretien préalable avec le référent pédagogique permettra de valider les aptitudes et la motivation à intégrer la qualification.

## ORGANISATION DE LA FORMATION

- 315 heures dont 245 heures en centre et 70 heures en entreprise

## MODALITES D'EXAMEN

- Epreuve écrite (QCM ou réponses courtes à 80 questions qui couvrent les 8 modules professionnels)
- Epreuve orale (échange avec le jury sur une situation)
- Evaluation de la formation pratique.

## Objectifs de formation :

- Favoriser l'insertion professionnelle de demandeurs d'emploi motivé par le secteur du funéraire par l'obtention d'une qualification en développant leurs compétences
- Acquérir les compétences et attitudes de services nécessaires à l'exercice du métier :
  - Accueillir, accompagner et conseiller les familles dans l'organisation des obsèques et les démarches administratives et pratiques.
  - Proposer à la vente des prestations et divers produits spécifiques du secteur.
  - Organiser son travail en fonction des autres professionnels et assurer un rôle de coordination avec les interlocuteurs internes et externes (services de la mairie, responsables de lieux de culte, cimetières, crématoriums, funérariums, police, personnel logistique...).

## PROGRAMME DETAILLE

---

● <b>Accueil et positionnement</b>	<b>7 h</b>
● <b>Connaissance du métier et ses exigences</b>	<b>14 h</b>
● <i>Modules règlementaires suivants décrets n°2012-608 du 30 avril 2012</i>	<i>154 h</i>
● <b>Module 1 – connaissances administratives générales</b>	<b>7 h</b>
● <b>Module 2 – Hygiène, sécurité et ergonomie</b>	<b>14 h</b>
● <b>Module 3 – Législation et réglementation funéraire</b>	<b>35 h</b>
● <b>Module 4 – Psychologie et sociologie du deuil</b>	<b>21 h</b>
● <b>Module 5 – Pratiques et rites funéraires</b>	<b>14 h</b>
● <b>Module 6 – Produits, services et conseils à la vente et réglementation commerciale</b>	<b>42 h</b>
● <b>Module 7 – Conception et animation d'une cérémonie</b>	<b>14 h</b>
● <b>Module 8 – Encadrement d'une équipe</b>	<b>7 h</b>
● <b>Certification Sauveteur Secouriste du Travail</b>	<b>14 h</b>
● <b>Module bureautique</b>	<b>14 h</b>
● <b>Intégration et accompagnement en entreprise</b>	<b>21 h</b>
● <b>Mesure des progressions / validation</b>	<b>21 h</b>
● <b>Alternance</b>	<b>70 h</b>

### IRFA BOURGOGNE

10 Rue Antoine Becquerel  
21300 CHENOVE  
Fax : 03 80 52 33 44

### CONTACT

Nathalie DESBOIS  
Adjointe de direction  
ndesbois@irfabourgogne.fr